

Dr.経費精算 使い方 (管理者用：付加情報設定)

株式会社BearTail
Dr.経費精算事業部

21. 付加情報設定

会計データを出力する際に、Dr.経費精算内にて入力・出力されていない項目を設定する画面

付加情報設定

部署 従業員 役職 従業員ラベル プロジェクト 経費科目

編集モード 項目編集

部署名	部署ID	
部署D	0004	
部署C	0003	
部署A	0001	
部署B	0002	

Dr.経費精算内の項目に対して、会計データを出力する上で必要な情報がある場合は、項目と紐付けて情報を付加することが出来る。

付加情報を設定できる項目は以下の6つである。

- ・ 部署
- ・ 従業員
- ・ 役職
- ・ 従業員ラベル
- ・ プロジェクト
- ・ 経費科目

項目編集ボタンより、右図の通り入力項目を増やすことが出来る。

「編集モード」より一括編集を行うか、鉛筆マークより個別編集を行う。

項目編集 ×

項目1 部署ID 

新規項目1 保存 削除

 項目追加

閉じる



 Dr. 經費精算